



# LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI PALERMO

## Procedura per condividere documenti con i docenti

### App Didup Famiglia

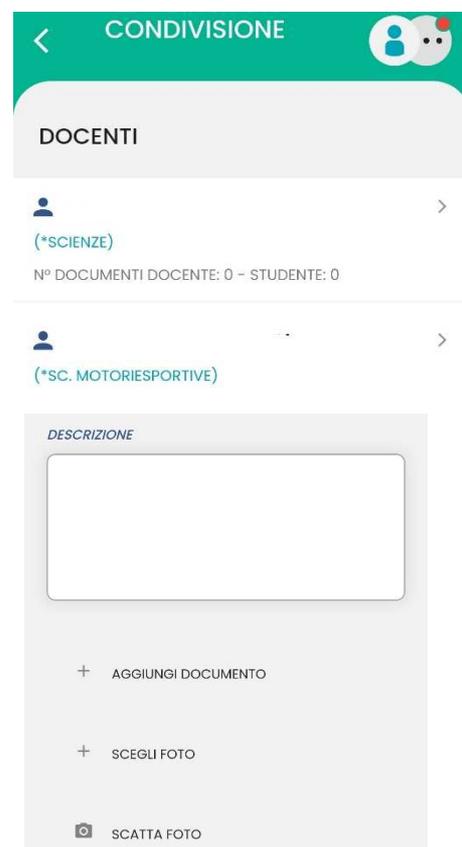
Selezionare il tasto menù



dell'App, selezionare la voce **Condivisione**.



Si visualizzerà la lista dei docenti, selezionare il nome dell'insegnante a cui inviare il file e poi cliccare su 



Si visualizzerà questa schermata in cui si hanno a disposizione tre opzioni di invio e un campo descrizione in cui spiegare qual è il contenuto del file che si sta condividendo:

**AGGIUNGI DOCUMENTO** se si vuole inviare un file.

**SCEGLI FOTO** per selezionare un'immagine dalla galleria.

**SCATTA FOTO** per scattare una foto sul momento e inviarla.

Dopo aver allegato il file cliccare su





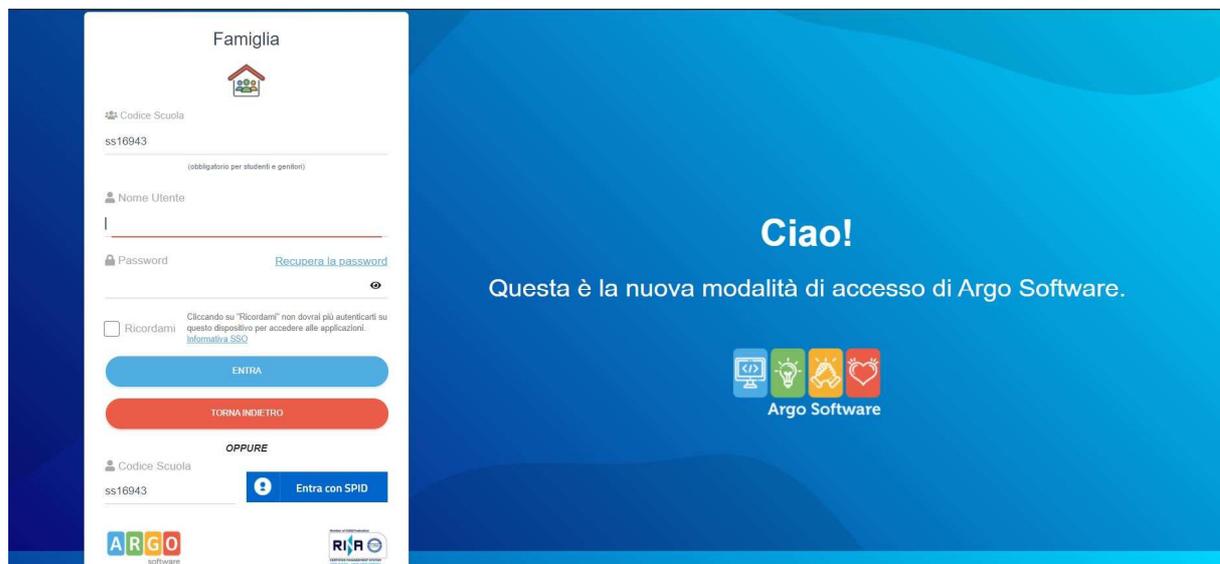
# LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI PALERMO

## Scuolanext Accesso Famiglie

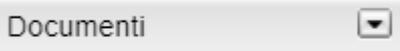
Collegarsi al sito della scuola e entrare su **Scuolanext Accesso Famiglie**.



Sarà così visualizzata la pagina sottostante da cui è possibile effettuare l'accesso utilizzando le credenziali già in possesso.



Nella schermata iniziale selezionare





# LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI PALERMO

e poi cliccare sull'icona **Condivisione con i Docenti**.



Si visualizzerà la lista dei docenti, selezionare il nome dell'insegnante a cui inviare il file e poi cliccare su **Upload**.

Docenti	Nome File	Descrizione	Commento Docente	File Correzione	Visto	Data
---------	-----------	-------------	------------------	-----------------	-------	------

Download Download correzione Cancella Modifica Upload Uri

Nella schermata successiva selezionare **Scegli file 1**, inserire la **Descrizione 2** e cliccare sul pulsante **Conferma 3**.

**1** File: Scegli file Nessun file selezionato

Data: 13/09/2021

**2** Descrizione:

Caratteri inseriti (max 100): 0

Commento del Docente:

Carica come allegato al documento selezionato

**3** Conferma