



**LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI**  
PALERMO

LICEO SCIENTIFICO-"G. GALILEI"-PA  
**Prot. 0006421 del 09/06/2021**  
04 (Uscita)

**ORGANIZZAZIONE DELLE AREE DI LAVORO  
PER LO SVOLGIMENTO DEGLI  
ESAMI DI STATO A.S. 2020/2021**

**GIUGNO 2021**

## 1 INTRODUZIONE E SCOPO

In un momento di emergenza, determinato dallo sviluppo del contagio da SARS –coV-19, l'Istituto ha deciso di predisporre una Procedura Informativa specifica in merito all'organizzazione degli esami di stato 2020/2021 .

La presente procedura riprende e integra quanto previsto per gli esami di stato 2019/2020.

*"L'obiettivo del presente documento di regolamentazione è quello di divulgare e fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento, già adottate da questo istituto per gli esami di stato 2019/2020, per contrastare l'epidemia di SARS –coV-19. Il presente documento contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione, seguono ed attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria."*

## 2. MISURE ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

### *Misure di pulizia e di igienizzazione*

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

A riguardo si precisa che per pulizia ed igienizzazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

## 3. DICHIARAZIONE MEMBRI DELLA COMMISSIONE

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

#### **4. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

Al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito, la convocazione dei candidati avverrà secondo un calendario e una scansione oraria predefinita.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato, a cura dei presidenti delle Commissioni d'esame, preventivamente sul sito della scuola.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

#### **5. ACCESSI E USCITE DIVERSE PER PERSONALE SCOLASTICO E I CANDIDATI**

Il giorno dell'esame il candidato ed il suo eventuale accompagnatore accederanno all'interno dell'area scolastica attraverso il cancello principale. Un addetto della scuola, in prossimità del cancello, ritirerà le autocertificazioni (allegato B) e indicherà il percorso per raggiungere l'aula assegnata al candidato per lo svolgimento dell'esame orale.

Al fine di evitare la commistione degli spazi scolastici tra docenti, personale della scuola e studenti, gli accessi saranno differenziati. I docenti e il personale ATA entreranno a scuola attraverso l'ingresso principale, mentre gli studenti candidati e gli accompagnatori accederanno ai locali scolastici attraverso due scale di sicurezza esterne.

#### **6. AULE INDIVIDUATE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME**

Al fine di evitare contatti immotivati tra il personale della scuola e gli studenti sono state individuate, ad ogni piano e ad ogni ala della scuola, le aule più grandi e al contempo più agevolmente accessibili dalle scale esterne di sicurezza.

Le aule, destinate alle commissioni di esame, sono quelle individuate nelle planimetrie allegate al presente aggiornamento.

Gli ambienti individuati a tale scopo sono sufficientemente ampi per consentire il distanziamento e risultano dotate, per favorire il ricambio d'aria, di tre ampie finestre. Per garantire il ricambio d'aria regolare e sufficiente, nel locale di espletamento della prova, dovranno tenersi, durante tutta la sessione di esame, le finestre aperte, favorendo in ogni caso possibile l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020.

Le aule, per la loro collocazione, risultano vicine alle scale di sicurezza esterne (ingresso e uscita degli studenti) e sono adiacenti ai servizi igienici che, per l'occasione, saranno utilizzati indifferentemente per studenti e studentesse. In tal modo, i movimenti dei candidati, all'interno della scuola, risulteranno confinati in uno spazio limitato.

I docenti raggiungeranno l'aula assegnata a ciascuna commissione tramite le scale interne. I piani dell'edificio scolastico interessati allo svolgimento degli esami saranno tre, dal primo al terzo. Un collaboratore scolastico posto ad ogni piano vigilerà, dalla sua postazione centrale, che non ci siano sconfinamenti di alunni e altre persone, non autorizzate, nelle aree scolastiche loro interdette. Si precisa che tutti gli ambienti didattici della scuola, ad esclusione delle aule individuate per lo svolgimento dell'esame di

stato, saranno interdetti all'uso del personale scolastico e degli studenti.

L'aula individuata per lo svolgimento del colloquio è idonea ad essere adibita anche allo svolgimento della riunione plenaria della commissione - si precisa che per garantire il distanziamento fisico risultano rilevanti sia la superficie complessiva che la geometria dell'ambiente.

Le azioni intraprese hanno lo scopo di ridurre il numero degli ambienti da pulire e consentire ai collaboratori scolastici una migliore igienizzazione degli spazi e delle cose che saranno utilizzati.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

## **7. SISTEMAZIONE DELLE AULE PER IL DISTACCAMENTO FISICO**

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento saranno assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

Per consentire il distacco tra le postazioni dei docenti ed evitare che oggetti personali poggiati sul tavolo, matite, penne, carta, libri, etc. diventino di uso comune, all'interno dell'aula troveranno posto solo banchi singoli.

Le postazioni dei candidati saranno dotate di disinfettante. Alla fine del colloquio, alunno lascerà la postazione, precedentemente occupata, pulita ed igienizzata per il candidato successivo.

Una planimetria con la sistemazione dei banchi sarà affissa all'interno di ciascuna aula di esame.

## **8. MODULISTICA PER L'ACCESSO A SCUOLA**

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'atto della presentazione a scuola, il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura superiore a 37.5°C nel giorno di
- espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

## **9. USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità "*mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire*

*un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso".*

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configurerà situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani prima dell'ingresso.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente esterno dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

## **10. INDICAZIONI PER CANDIDATI CON DISABILITA'**

Per favorire lo svolgimento dell'esame, agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata, il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

## **11. MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI**

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro ( D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.

## **12. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione tramite il sito web del Liceo.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

## AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome.....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo.....(es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso Istituto Scolastico .....

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

*N.B. Si consiglia vivamente di non recarsi a scuola se si ha anche una lieve sintomatologia che può ricondurre al contagio da Covid 19. Si ricorda che sintomi lievi più comuni sono: febbre, tosse secca, spossatezza .*

*In questi casi occorre produrre opportuna certificazione da presentare, in tempi brevissimi, alla segreteria dell'istituto.*

**ALLEGATO I**





**ALLEGATO II**  
**PIANTA PIANO PRIMO**





**ALLEGATO II**  
**PIANTA PIANO SECONDO**



**ALLEGATO II**  
**PIANTA PIANO TERZO**

## INFORMATIVA DA POSIZIONARE SU TUTTI GLI ACCESSI

### MISURE DI RIDUZIONE DELLA DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS



È fatto divieto l'accesso in sede da parte di coloro che non sono stati preventivamente autorizzati dalla stessa, secondo le procedure applicabili. È fatto divieto l'accesso a persone con sintomi quali febbre (maggiore di 37,5 °C), tosse, raffreddore o soggetti a provvedimenti di quarantena o risultati positivi al virus o che abbiano avuto contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni. L'ente si riserva di applicare sanzioni disciplinari a tutti i trasgressori.

Qualora una persona dovesse rientrare in uno di questi casi:



Sintomi quali febbre (37,5°C), tosse, difficoltà respiratorie.



Aver avuto contatti faccia a faccia in locale chiuso con persone risultate infette o a grave sospetto di infezione. Oppure aver avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo OMS

È vietato l'accesso in sede ma è **OBBLIGATORIO** rimanere all'interno del proprio domicilio, contattando il proprio medico o il numero:

**Numero di pubblica utilità 1500**

Fornire tutte le indicazioni richieste e seguendo alla lettera le indicazioni che riceverà.

Al fine di ridurre la diffusione, Vi invitiamo,  
comunque a:



Lavare frequentemente le mani. Lavare le mani con acqua e sapone per almeno 60 secondi. Pulire le superfici con soluzioni detergenti. È possibile utilizzare soluzioni idroalcoliche.



Evitare di toccare con le mani la bocca e gli occhi, prima di averle lavate. Evitare strette di mano, baci e abbracci. Non toccarsi occhi e bocca con le mani



Usare fazzoletti monouso per soffiarsi il naso e gettarli, una volta utilizzati, nei cestini. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie o bicchieri. Coprirsi la bocca se si starnutisce o tossisce.

Evitare contatti ravvicinati con persone che presentino sintomi influenzali quali tosse e raffreddore. Se possibile, mantenere una distanza di 1 metro dalle persone. quando non possibile, richiedere le mascherine

## REGISTRAZIONE DEGLI INGRESSI E USCITE

Visto il momento di particolare gravità, anche il momento della timbratura può rappresentare un rischio di contagio.



**Contaminazione:** il contatto su superfici contaminate e il successivo portarsi le dita alla bocca, al naso o agli occhi, rappresenta una potenziale via di contagio, così come il formarsi di assembramenti nei pressi della macchinetta.

Al fine di evitare quanto sopra riportato, sono obbligatori questi comportamenti:



**Prima di timbrare**, recarsi in bagno per lavarsi le mani avendo cura di rispettare le istruzioni di lavaggio esposte all'interno dei bagni stessi. Solo dopo, recarsi presso la timbratrice.

**In alternativa** è possibile usare le soluzioni idroalcoliche presenti in sede prima di usare la timbratrice.



**Divieto di avvicinarsi a meno di un metro** dal lavoratore che sta timbrando e, se in coda in attesa di timbrare, dal lavoratore precedente.

Divieto di accesso per chiunque abbia sintomi influenzali o sia stato a contatto con persona positiva negli ultimi 14 giorni.



**Dopo aver timbrato**, non sostare nei pressi della timbratrice dove potrebbero formarsi assembramenti.

**Durante l'intera giornata di lavoro**, rispettare queste indicazioni:

1. Rimanere ad un metro di distanza dagli altri lavoratori. Se questo non fosse possibile, segnalarlo al proprio responsabile per valutare modifiche organizzative o la dotazione di maschere protettive;
2. Non scambiarsi baci, abbracci e strette di mano;
3. Lavarsi frequentemente le mani rispettando la procedura di lavaggio affissa all'interno dei servizi igienici;
4. Se possibile, detergere periodicamente la propria postazione di lavoro;
5. Mai toccarsi occhi, bocca e naso con le mani. Se necessario, usare fazzoletti monouso da gettare dopo ogni utilizzo.

## FRUIZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Visto il momento di particolare gravità, anche il momento della pausa caffè e uso dei distributori automatici può rappresentare un rischio di contagio.



Contaminazione: il contatto su superfici contaminate e il successo portarsi le dita alla bocca, al naso o agli occhi, rappresenta una potenziale via di contagio, così come il formarsi di assembramenti nei pressi della macchinetta.

Al fine di evitare quanto sopra riportato, sono obbligatori questi comportamenti:



Prima di accedere al distributore, recarsi in bagno per lavarsi le mani avendo cura di rispettare le istruzioni di lavaggio esposte all'interno dei bagni stessi. Solo dopo, recarsi presso l'area break.

In alternativa è possibile usare le soluzioni idroalcoliche presenti in sede, prima dell'uso.



Divieto di avvicinarsi a meno di un metro dagli altri lavoratori che stanno usufruendo del distributore o stanno consumando quando prelevato. Qualora gli spazi non permettano di mantenere queste distanze, rimanere all'esterno dell'area break avendo cura di mantenere la distanza di almeno 1 metro dagli altri lavoratori in coda.



Dopo aver prelevato la bevanda o il cibo, non sostare nei pressi della macchinetta ma posizionarsi ad una distanza di almeno 1 metro dalla macchinetta e dagli altri lavoratori che stanno consumando. Una volta terminato, abbandonare l'area break per permetterne la fruizione in sicurezza da parte di altri lavoratori.

Durante l'intera giornata di lavoro, rispettare queste indicazioni:

1. Rimanere ad un metro di distanza dagli altri lavoratori. Se questo non fosse possibile, segnalarlo al proprio responsabile per valutare modifiche organizzative o la dotazione di maschere protettive;
2. Non scambiarsi baci, abbracci e strette di mano;
3. Lavarsi frequentemente le mani rispettando la procedura di lavaggio affissa all'interno dei servizi igienici;
4. Se possibile, detergere periodicamente la propria postazione di lavoro;
5. Mai toccarsi occhi, bocca e naso con le mani. Se necessario, usare fazzoletti monouso da gettare dopo ogni utilizzo.